



## Vacature HR-medewerker (m/v) (vervangingscontract)

### Functieomschrijving

Emiliani biedt mensen met een beperking en hun netwerk ondersteuning bij het zelf invullen van hun leven op vlak van wonen, werken en vrije tijd,... en dat zorgt voor heel wat werkgelegenheid. Meer dan 300 collega's werken dagelijks aan doelen die ze samen gesteld hebben. Uniek en belangrijk zijn in je omgeving is de kern van onze visie en daar willen we samen voor gaan. Voor de ondersteuning van het medewerkersbeleid zijn we op zoek naar een HR-medewerker die de volgende boeiende opdrachten inhoudelijk en procesmatig kan aansturen:

Het begeleiden van Emiliani naar een hernieuwde organisatiestructuur waarbij we inzetten op autonomie, binding en competentie van medewerkers en helpen dit gefaseerd te integreren in het algemeen personeelsbeleid.

Het ondersteunen en aansturen van het door het Europees Sociaal Fonds goedgekeurde project "Duurzaam loopbaanbeleid voor Emiliani" waarbij werk gemaakt wordt van vernieuwde functieprofielen, het uitwerken van een competentiebeleid, psychosociaal welzijnsbeleid, ...

### Aanbod en voordelen

- 4/5<sup>de</sup> vervangingscontract 1/6/2022 tot 15/11/2022
- Verloning volgens barema van de sector
- Vorming en coaching in de functie
- Een gevarieerde job met uitdagingen

### Algemene vereisten

Wij zoeken een medewerker (m/v) die de missie en visie van de organisatie mee uitdraagt en sterk is in:

#### **Het nemen van initiatief en uitwerken van innovatieve projecten**

- Je wacht niet af, maar handelt uit jezelf
- Je bent op hoogte van toekomstige trends en ontwikkelingen die relevant zijn voor de organisatie
- Je treedt buiten de gangbare paden en doet voorstellen die niet altijd voor de hand liggen, maar wel haalbaar zijn
- Je weet anderen voor nieuwe ideeën te winnen en hen mee te krijgen om deze mede uit te dragen

#### **Resultaatsgericht werken**

- Je gaat actief op zoek naar de best mogelijke manier om doelen te bereiken, je weegt daarbij opties tegen elkaar af
- Je geeft aan de hand van concrete acties aan hoe de doelen bereikt zullen worden (wie, wat, wanneer)
- Je geeft niet op, zoekt actief naar alternatieven indien geconfronteerd met hindernissen en tegenslagen

#### **Het coachen van medewerkers**

- Je beschikt over ervaring en de juiste kennis om te coachen
- Je onderkent de talenten van anderen
- Je stimuleert anderen in het ondernemen van organisatie brede activiteiten

### **Samenwerken en communicatie**

- Je overlegt plannen en ideeën met anderen en je nodigt hen uit om een bijdrage te leveren
- Je laat duidelijk zien het gezamenlijk resultaat belangrijk te vinden
- Je bent communicatievaardig, luistervaardig, communiceert open en constructief kritisch
- Je vertoont voorbeeldgedrag op het gebied van ethiek, normen en waarden
- Je bent transparant in het eigen handelen

### **Jobgerelateerd**

- Het personeelsbeleid opvolgen en mee vorm geven volgens de strategische doelstellingen van de organisatie, actieplannen opstellen
- Procedures en tools uitwerken en aanpassen voor de opvolging en het beheer van het personeel binnen de organisatie
- Vorming-training-Opleiding van medewerkers aansturen, uitwerken en realiseren
- Uitwerken, realiseren en opvolgen van aanwerving, introductie nieuwe medewerkers
- Voeren van exitgesprekken en formuleren van beleidsadviezen
- Verbindende initiatieven

### **Opleiding**

Aanbevolen opleidingsniveau: master\* of gelijkwaardig door ervaring

\*Master (of professionele bachelor) arbeids-of organisatiepsychologie, master in HRM of postgraduaat HRM

### **Werkervaring**

Relevante ervaring (+ 5 jaar)

### **Contract**

---

4/5de vervangingscontract

### **Sollicitatieprocedure**

Solliciteren via e-mail (met cv en motivatiebrief) naar [vacature@emiliani.be](mailto:vacature@emiliani.be) tot en met 17/05/2022. Een eerste selectie gebeurt op basis van de brief. Nadien worden weerhouden kandidaten uitgenodigd voor een gesprek in Emiliani.

Onze referentie: lvdv-2022-hr.